



# COMUNE DI ARCORE

La dichiarazione, debitamente compilata e sottoscritta, deve essere presentata all'ufficio protocollo:

Allo sportello in duplice copia nei seguenti orari:

Lunedì 08:30 – 12:30 e 15:30 – 17:00

Da Martedì a Venerdì 08:30 – 12:30

Sabato 08:45 – 11:45

Oppure INVIARE VIA EMAIL: [urp@comune.arcore.mb.it](mailto:urp@comune.arcore.mb.it)

Oppure INVIARE VIA PEC: [comune.arcore@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.arcore@pec.regione.lombardia.it)

Oppure INVIARE con raccomandata A/R

## DICHIARAZIONE DI CONFERIMENTO DEI RIFIUTI URBANI A SOGGETTI ESTERNI AL PUBBLICO SERVIZIO

### IL SOTTOSCRITTO

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Numero di tel. \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Acconsento all'utilizzo della Email/PEC fornita al fine di ricevere comunicazioni

In qualità di rappresentante della Ditta/Società \_\_\_\_\_

Avente sede legale in \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_

C.F./P.IVA \_\_\_\_\_

Tipologia attività svolta \_\_\_\_\_

Sede/i Operativa/e in via/piazza \_\_\_\_\_

### DICHIARA

*ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, art. 47, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, verificate secondo l'art. 71 dello stesso Decreto*

- Che non si servirà più del servizio pubblico ai fini dell'avvio a recupero dei rifiuti urbani, avendo scelto di ricorrere al mercato per un periodo non inferiore a 2 anni, ai sensi dell'articolo 3, comma 12, del Dlgs 116/2020 sul conferimento dei rifiuti urbani prodotti (come definiti dai nuovi articoli 184 e 183 del Dlgs 152/2006) dalle utenze non domestiche;

Il Comune di Arcore, in qualità di titolare tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico

Per chiarimenti ed ulteriori informazioni l'ufficio tributi è aperto: lunedì 15:30-17:00, mercoledì 8:30-12:30, sabato 8:45-11:45

Tel. 0396017401 oppure [tributi@comune.arcore.mb.it](mailto:tributi@comune.arcore.mb.it)

- che i seguenti rifiuti urbani vengono conferiti al servizio pubblico/privato:

Frazione	Descrizione	EER	Sevizio pubblico	Servizio privato	Non prodotto
Rifiuti organici	Rifiuti biodegradabili di cucine e mense	<b>200108</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Rifiuti biodegradabili	<b>200201</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Rifiuti dei mercati	<b>200302</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Carta e cartone	Imballaggi in carta e cartone	<b>150101</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Carte e cartone	<b>200101</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plastica	Imballaggi in plastica	<b>150102</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Plastica	<b>200139</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Legno	Imballaggi in legno	<b>150103</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Legno, diverso da quello di cui alla voce 200137	<b>200138</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Metallo	Imballaggi metallici	<b>150104</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Metallo	<b>200140</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Imballaggi compositi	Imballaggi materiali compositi	<b>150105</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Multimateriale	Imballaggi in materiali misti	<b>150106</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vetro	Imballaggi in vetro	<b>150107</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vetro	<b>200102</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tessile	Imballaggi in materiale tessile	<b>150109</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Abbigliamento	<b>200110</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Prodotti tessili	<b>200111</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toner	Toner per stampa esauriti diversi da quelli di cui alla voce 080317	<b>080318</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ingombranti	Rifiuti ingombranti	<b>200307</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vernici, inchiostri, adesivi e resine	Vernici, inchiostri, adesivi e resine diversi da quelli di cui alla voce 200127	<b>200128</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Detergenti	Detergenti diversi da quelli di cui alla voce 200129	<b>200130</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altri rifiuti	Altri rifiuti non biodegradabili	<b>200203</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**(i codici EER diversi da quelli in tabella e diversi dal codice EER 200301 sono da intendersi rifiuti speciali)**

- che i rifiuti urbani indifferenziati (EER 200301) prodotti nei locali di cui sopra sono conferiti a:
  - Servizio pubblico     Soggetto privato per avvio a recupero;     Soggetto privato per avvio a smaltimento
- che le modalità di conferimento di cui ai punti precedenti decorrono dal 1° Gennaio dell'anno successivo alla data di presentazione della presente dichiarazione se inviata entro il 30 Giugno, ovvero dal 1° Gennaio del secondo anno successivo alla data di presentazione della presente dichiarazione se inviata oltre il 30 Giugno.

### **PRENDE ATTO**

- che l'esclusione della parte variabile della tariffa sarà proporzionale alle frazioni di rifiuto sopra indicate avviate a recupero sulla base della presente dichiarazione e che l'esclusione totale della tariffa variabile sarà concessa soltanto nel caso in cui non sia conferito al gestore del servizio pubblico alcun rifiuto in nessuna modalità;
- che nel caso di conferimento a soggetto diverso dal gestore del servizio pubblico al fine dell'avvio a smaltimento non sarà riconosciuta nessuna riduzione;
- la scelta di avvalersi avrà una validità minima di 2 anni. Decorso tale termine sarà possibile riprendere ad usufruire del servizio pubblico, comunicandolo all'ufficio Tributi del Comune entro il 30 settembre dell'anno precedente.

### **SI IMPEGNA**

- a non conferire nessun rifiuto urbano indicato nella tabella sopra come servizio privato o non prodotto al Gestore del servizio pubblico ai fini dell'avvio a recupero;

### **SI DICHIARA INOLTRE CONSAPEVOLE**

- che entro il 31 marzo dell'anno successivo all'avvenuto conferimento dei rifiuti ad un soggetto diverso dal gestore del servizio pubblico, si deve presentare istanza di riduzione e relativi formulari contenenti le informazioni necessarie a comprovare le effettive quantità avviate a recupero nell'anno precedente, pena la perdita del diritto a beneficiare della riduzione;

### **DICHIARA**

- di comunicare tempestivamente e nei termini di legge ogni variazione che intervenga a modificare la presente richiesta;
- che con la presente dichiarazione, si conferma di essere a conoscenza delle disposizioni regolamentari vigenti e del divieto di conferire al servizio pubblico le frazioni sopra indicate per cui è stata espressa la scelta di avvalersi di soggetti differenti da esso;
- di essere a conoscenza delle sanzioni penali a carico di chi dichiara il falso o esibisce atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità (art. 76 D.P.R. 445/2000 in base agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000);
- di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 che i dati personali raccolti, trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

### **ALLEGA**

- Fotocopia del contratto stipulato con ditta o azienda autorizzata al recupero dei rifiuti urbani;
- Fotocopia del documento di identità;
- Copia della planimetria dei locali oggetto della presente dichiarazione.

**Il Dichiarante**

Arcore, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445/2000 l'attestazione è sottoscritta in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via email oppure a mezzo posta con raccomandata A/R. L'attestazione si intende consegnata all'atto del ricevimento da parte del Comune, nel caso di consegna diretta, alla data di spedizione risultante dal timbro postale, nel caso di invio postale o alla data del rapporto di ricevimento nel caso di invio elettronico.