



COMUNE DI ARCORE
Provincia di Monza e Brianza

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Delibera Numero 225 del 04/10/2024

Oggetto : APPROVAZIONE "CRITERI GENERALI PER IL LAVORO A DISTANZA" E "DISCIPLINA DEL LAVORO A DISTANZA"

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** , addì **QUATTRO** del mese di **OTTOBRE** alle ore **14:15** , nella **Residenza Municipale**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del **Sindaco Avv. Maurizio Bono** la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanze ed è incaricato della redazione del presente verbale il **Vice Segretario Dott.ssa Margherita Folci**.

Intervengono i Signori

Cognome e Nome	Qualifica	Presenza
BONO MAURIZIO	SINDACO	X
MALACRIDA NICOLO'	ASSESSORE	X*
DE MARCO ELVIRA	ASSESSORE	
CORBETTA SERENELLA	ASSESSORE	X*
TRAVASCIO LUCA	ASSESSORE	X
BELOTTI LORENZO	ASSESSORE	X*

*In videoconferenza ai sensi dell'art. 3, comma 3, del Regolamento Comunale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 10/3/2020, come successivamente modificato

PRESENTI: 5 ASSENTI: 1

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

OGGETTO: APPROVAZIONE "CRITERI GENERALI PER IL LAVORO A DISTANZA" E "DISCIPLINA DEL LAVORO A DISTANZA"

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO CHE in data 16.11.2022 è stato sottoscritto il CCNL del Comparto Funzioni Locali e risulta utile procedere all'elaborazione di una proposta che tenga conto anche della nuova disciplina in materia di lavoro agile e lavoro da remoto;

DATO ATTO CHE a seguito di un tavolo tecnico sull'orario di lavoro, che ha coinvolto tutti i Settori dell'Ente, nonché a seguito di confronto avviato tra le Parti Sindacali e l'Amministrazione, si è proceduto alla redazione dei "Criteri generali per il lavoro a distanza" e della "Disciplina del lavoro a distanza" e i relativi allegati, al fine di garantire il perseguimento degli obiettivi generali dell'Ente, nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia e adeguatezza nonché di trasparenza e produttività delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il verbale di chiusura del confronto del 22/12/2023 con le OO.SS. e RSU;

ACQUISITO in data 24/09/2024 il parere consultivo del Cug, obbligatorio ma non vincolante ai sensi della direttiva del ministro per la pubblica amministrazione n. 2/2019;

RITENUTO di adottare, in attuazione della disciplina normativa e contrattuale in materia di lavoro agile e lavoro da remoto, qui sopra richiamata, i "Criteri generali per il lavoro a distanza" e la "Disciplina per il lavoro a distanza" e i relativi allegati (parti integranti e sostanziali del presente atto);

DATO ATTO CHE verranno, pertanto, aggiornate la sezione del PIAO 2.5 "Il Piano delle azioni positive" e la sezione del PIAO 3.2 "Lavoro agile";

DATO ATTO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 11/09/2023 è stata approvata il documento unico di programmazione 2024-2026 (DUP) e con deliberazione n. 82 del 20/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione (DUP) per il triennio 2024-2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 29/01/2024, è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 22/03/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026;

RICHIAMATI:

- il Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Arcore, approvato con deliberazione di Giunta n. 140 del 31/07/2019;
- lo Statuto comunale del Comune di Arcore, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 15/03/2002;

VISTI:

- l'art. 48 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s. m. i.;
- i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- art. 63 – 70 del CCNL 16.11.2022 del Comparto Funzioni Locali;
- il D. Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008: "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.;"
- la Legge n. 124 del 7 agosto 2015: "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche" e s.m.; Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 3/2017: "Indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2, dell'articolo 14, della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti;
- la Legge n. 81/2017 e s.m.i.: "Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato; Legge n. 145/2018 art. 1 comma 486;

CONSIDERATO che è di competenza della Giunta comunale l'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48, comma 2, D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il parere espresso ai sensi dell'art.49 del D.lgs 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica;

All'unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano

DELIBERA

1. **DI RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI APPROVARE** i "Criteri generali per il lavoro a distanza", la "Disciplina per il lavoro a distanza" e i relativi allegati A, B,C,D,E,F (parti integranti e sostanziali del presente atto);

3.**DI DARE MANDATO** al Servizio Risorse Umane per i necessari adempimenti di competenza;

4.**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

5. **DI TRASMETTERE** il presente atto alle OO.SS., alla RSU e al CUG.

Inoltre, stante l'urgenza di provvedere per l'assunzione degli atti amministrativi conseguenti;

Visto l'art.134, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Con successiva votazione unanime per alzata di mano

ULTERIORMENTE DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Sindaco
Avv. Maurizio Bono

il Vice Segretario
Dott.ssa Margherita Folci

Documento firmato digitalmente
