



COMUNE DI ARCORE

## CONTRATTO DI COMODATO

**Scrittura privata rep.\*\*\* data\*\*\***

Il giorno ..... del mese di ..... dell'anno 20....., nella sede municipale di questo Comune, sono presenti le seguenti parti:

- il Responsabile Servizi alla Persona, in rappresentanza del Comune di Arcore, L.go V. Vela 1 (C.F. 87003290159, P.I. 00988560967) in qualità di Comodante;
- il Sig. ...., Legale rappresentante/Presidente di..... con sede ad Arcore in via ..... n. ...., C.F./P.I. .....

### Premesso che

Con Deliberazione GC n. 214 del 23/12/2025, che si intende qui integralmente richiamata, sono stati individuati gli spazi da mettere disposizione delle Associazioni iscritte nel Registro Comunale delle Associazioni che operano, nel territorio arcorese e senza fini di lucro, in ambito sociale, educativo, culturale, ricreativo, di volontariato, per la tutela della natura e dell'ambiente, per la valorizzazione del patrimonio artistico e storico locale nonché della Comunità Pastorale arcorese per le attività svolte a favore di tutta la cittadinanza, come previsto dall'art. 2 del vigente Regolamento comunale, da assegnare tramite Avviso Pubblico;

Con medesima Deliberazione Giunta Comunale n. 214/2025 è stato dato mandato al Responsabile Servizi alla Persona affinché proceda ad attivare l'Avviso Pubblico

Con Deliberazione GC n. ..... del ..... anch'essa integralmente richiamata, sono state approvate la graduatoria definitiva e le assegnazioni dei locali in oggetto secondo quanto previsto dall'Avviso Pubblico

**tutto ciò premesso, le Parti convengono e stipulano quanto segue:**

### Art. 1 Oggetto e finalità

La presente scrittura privata ha per oggetto, ai sensi degli artt. 1803 e seguenti del C.C., l'assegnazione in comodato d'uso di locali di proprietà dell'Amministrazione Comunale al fine di realizzare le attività previste dallo Statuto in ambito sociale, educativo, culturale, ricreativo, di volontariato, per la tutela della natura e dell'ambiente, per la valorizzazione del patrimonio artistico e storico locale. I locali sono destinati esclusivamente alle attività associative.

Con **Deliberazione GC n. .....** all'Associazione ..... sono stati assegnati in uso i seguenti spazi: ....., come indicati sulle planimetrie indicate all'Avviso Pubblico.

*Tale spazio è assegnato in condivisione con l'Associazione ..... (se ricorre il caso)*

Gli immobili sono assegnati in uso nello stato di fatto, manutenzione e conservazione in cui si trovano. L'Associazione/Ente ..... dichiara che i locali sono adatti per l'attività prevista, in buono stato di manutenzione e si obbliga a riconsegnarli nello stato in cui trovasi all'atto della consegna, salvo il normale deterioramento per effetto dell'uso. Si impegna altresì ad assumere i comportamenti più adeguati per evitare episodi di intrusione e/o vandalismo nei locali.

I locali si consegnano vuoti. All'atto della restituzione dei locali, l'Associazione provvederà allo sgombero di arredi e attrezzature propri e alla pulizia finale degli spazi.

L'Associazione/Ente si assume, con la sottoscrizione della presente scrittura privata, ogni responsabilità civile e penale derivante dall'uso del bene assegnato e consegna copia della polizza assicurativa (rispondente sia per responsabilità civile sia per rischio locativo) sottoscritta con primaria compagnia assicurativa, come previsto dall'Avviso Pubblico.

## **Art. 2 Condizioni del comodato in uso**

I locali devono essere destinati esclusivamente per attività dell'Associazione/Ente ..... (in condivisione con.....) e utilizzati solamente per lo svolgimento delle relative attività associative e statutarie. L'immobile non può essere comodato ad altri soggetti.

Non è consentito il subentro di un'Associazione/Ente, fatti salvi il diritto di rinuncia e la riassegnazione, da parte dell'Amministrazione Comunale, ad un'altra Associazione ai sensi della graduatoria (valida 2 anni).

È obbligo del comodatario garantire l'accesso all'immobile al personale dell'Amministrazione per eventuali accertamenti, verifiche, controlli e ispezioni.

## **Art. 3 Doveri dell'assegnatario**

L'assegnatario è tenuto ad utilizzare il bene con le modalità e secondo le finalità proprie dell'associazione, attenendosi scrupolosamente alle norme previste dalla convenzione sottoscritta con il Comune.

L'assegnatario si impegna a svolgere con diligenza la manutenzione ordinaria dei locali, a restituire al Comune alla scadenza stabilita, senza necessità di preventivo atto di disdetta, il bene assegnatogli, fatto salvo quanto previsto per il rinnovo.

Inoltre, è obbligo dell'assegnatario:

garantire l'accesso all'immobile al personale dell'Amministrazione Comunale per eventuali accertamenti, verifiche e controlli;

l'assunzione di ogni responsabilità civile e penale derivante dall'uso del bene assegnato, tramite sottoscrizione di polizza con primaria compagnia assicurativa da consegnare in copia all'Amministrazione Comunale, considerata esplicitamente parte terza a tutti gli effetti;

restituire i locali nella loro integrità, salvo il normale deterioramento d'uso, lo sgombero e la pulizia finale degli stessi.

## **Art. 4 Assegnazione condivisa**

La/Le Associazioni ..... e ..... rispondono in modo solidale alle obbligazioni contratte con il Comune esonerando lo stesso da qualunque controversia possa insorgere tra le stesse sia di ordine organizzativo che di ordine economico. Pertanto dovrà essere sottoscritto un accordo fra le associazioni /enti che regolamenti l'utilizzo dello spazio comune.

## **Art. 5 Concorrenza alle spese di gestione**

È richiesto il pagamento di un contributo forfettario a parziale contribuzione degli oneri di gestione, come previsto dall'Avviso Pubblico.

Le pulizie interne e gli interventi di manutenzione ordinaria dei locali assegnati sono a totale carico delle Associazioni assegnatarie.

*In caso di condivisione, gli assegnatari risponderanno in modo solidale alle obbligazioni contratte con il Comune esonerando lo stesso da qualunque controversia possa insorgere, sia di ordine organizzativo che di ordine economico.*

Per le spese di gestione ed eventuali tasse comunali (TARI) non sono previste riduzioni e/o esenzioni.

Le Associazioni sono tenute al pagamento di un contributo forfettario a parziale contribuzione di oneri di gestione a carico dell'Amministrazione Comunale. Gli importi sono calcolati come segue (*in base agli esiti dell'Avviso Pubblico*):

.....	€ .....anno .....
-------	-------------------

L'importo dovuto deve essere versato in due rate semestrali (la prima a seguito della sottoscrizione della scrittura privata, la seconda entro 6 mesi).

## **Art. 6 Durata del comodato**

La durata del comodato è stabilita in quattro anni a partire dalla data di sottoscrizione. *dal.....al.....*. Il rinnovo del comodato per ulteriori quattro anni non è automatico, deve essere concordato tra le parti per iscritto almeno tre mesi prima della suddetta data ed è possibile solo se la/le Associazioni/Enti sono in regola con i pagamenti e con le obbligazioni contrattuali.

## **Art. 7 Riserve a favore del Comune e motivi di decadenza**

È facoltà dell'Amministrazione Comunale verificare, in qualsiasi momento, l'attività dichiarata dall'Associazione ed il permanere dei requisiti dichiarati all'atto della richiesta. Qualora sia riscontrata la non sussistenza dell'attività stessa o dei requisiti previsti, ovvero si sia verificato un uso improprio della sede, si provvederà a revocare l'assegnazione.

La mancata corresponsione della quota dovuta, se protratta oltre 60 giorni dalla data della scadenza indicata nell'Avviso Pubblico, dà luogo alla decadenza *de iure* del contratto, ferma ogni tutela dell'Amministrazione per il recupero degli importi maturati.

L'Amministrazione Comunale si riserva inoltre la facoltà di **revocare** in ogni momento il comodato d'uso per motivi di pubblico interesse, adeguatamente motivati, connessi a finalità istituzionali.

**IMPORTANTE - Il presente contratto deve essere registrato presso l'Agenzia delle Entrate territorialmente competente entro un massimo di 20 giorni e consegnato in copia all'ufficio, con spese a carico dell'Assegnatario.**

Per quanto non previsto nel presente contratto si fa riferimento alle norme di legge.

*Letto, approvato e sottoscritto*

Comune di Arcore \_\_\_\_\_

Associazione \_\_\_\_\_ Il Legale rappresentante/Presidente \_\_\_\_\_