|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***COMUNE DI ARCORE******Provincia di Monza e della Brianza******CORPO DI POLIZIA LOCALE***Telefono 039 61 53 71 Per informazioni indirizzo mail: vigili@comune.arcore.mb.it | MARCA DA BOLLO  |

*Alla cortese attenzione del:*

 *Funzionario Capo Settore Polizia Locale*

 *via Corridoni, 2*

 *20862 Arcore (MB)*

 **DOMANDA DI LICENZA PER SPETTACOLI O TRATTENIMENTI PUBBLICI**

 Art. 68/69 Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza)

 **□ SCIA PER SPETTACOLI O TRATTENIMENTI PUBBLICI**

Il sottoscritto/a, ………………………….…………………………. nato/a a …………………….………………………..……...

il .… / …. / ………residente a…………………….……… in via ……………………………………………… n° ….……..….

recapito telefonico………….........………indirizzo mail:….………………..…………pec:…….................................................

 in nome e per conto proprio,

 in qualità di …………………….……………………………………………….…… e come tale in rappresentanza del/della:

…………………….………………………..…….…………………….………………………..………………………………………

con sede a …………………….………………………..……. in via …………………….…………………… al n. ……………….

Codice fiscale

Partita iva

recapito telefonico………….........………indirizzo mail:….………………..…………pec:…….................................................

 altro (specificare): ………………………….…………………….……….……………………..…….…………………….………

**CHIEDE**

ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 68 del T.U.L.P.S., il rilascio della licenza per dare spettacoli o trattenimenti in luogo pubblico o aperto o esposto al pubblico, della seguente:

* **Natura**:
* spettacoli teatrali
* scuola di ballo
* spettacoli cinematografici
* sala di audizioni
* manifestazioni popolari tradizionali
* accademia
* sfilate mascherate e di carri allegorici
* riunione di pugilato
* trattenimenti orchestrali
* gara sportiva non su strada
* trattenimenti danzanti
* manifestazione sportiva non su strada
* giostre
* gonfiabili
* **Carattere:**
* permanente;
* stagionale dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* temporaneo dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* orario: dalle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

in local**i**tà: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***A tale proposito, consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste dall’art. 21 della Legge n. 241/90 in caso di false attestazioni o dichiarazioni:***

**DICHIARA**

* di avere la disponibilità dell’area o dei locali di cui sopra a titolo di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* di non trovarsi in alcuna delle cause ostative previste dall’art. 11 del T.U.L.P.S.;
* di avere adempiuto o di non essere soggetto agli adempimenti previsti dall’art. 12 del T.U.L.P.S.;
* di non trovarsi in alcuna delle cause ostative previste dall’art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575;
* di impegnarsi ad adempiere alle prescrizioni vigenti in materia di tutela dei diritti d’autore;
* di impegnarsi a rispettare i limiti di rumorosità previsti dalla normativa vigente in materia;
* di essere in possesso di autorizzazione sanitaria o di aver presentato richiesta volta al rilascio della stessa (se prevista);
* che i locali interessati rispettano le disposizioni in materia edilizia, urbanistica, igienico-sanitaria nonché di destinazione d’uso e di essere in possesso di idoneo titolo edilizio, se previsto (solo per le manifestazioni al coperto).

**Relativamente alle strutture ed agli impianti utilizzati per lo spettacolo od il trattenimento:**

* che non verranno utilizzati strutture od impianti;
* che non verranno utilizzate strutture ma solo un impianto elettrico per il quale verrà presentato collaudo;
* che le strutture utilizzate richiedono il sopralluogo da parte della Commissione Comunale di Vigilanza;
* che le strutture utilizzate non richiedono il sopralluogo da parte della Commissione Comunale di Vigilanza;
* che le strutture utilizzate sono già state verificate dalla Commissione Comunale di Vigilanza in data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_;
* che le strutture utilizzate sono conformi alle prescrizioni della licenza di agibilità del locale (se previsto);
* che è stata presentata la SCIA al comune per la somministrazione temporanea di alimenti e bevande ex art. 72 della L.R. 6/2010 in data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_al n. protocollo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; o verrà successivamente presentata (se prevista somministrazione);
* che trattasi di allestimenti e luoghi per cui non è prevista la verifica di agibilità***,*** in quanto escluso dal campo di applicazione del D.M. 19 agosto 1996, in quanto NON VERRANNO INSTALLATE specifiche strutture destinate allo stazionamento del pubblico per assistere a spettacoli o intrattenimenti, né attrezzature elettriche e di amplificazione sonora accessibili al pubblico.

**Pertanto il sottoscritto invia la seguente documentazione:**

* **certificazione relativa all’idoneità statica delle strutture eventualmente allestite diverse da quelle sopra indicate;**
* **dichiarazione di esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici installati, a firma di tecnico abilitato;**
* **idoneità dei mezzi antincendio.**

**Se la capienza è pari o INFERIORE a 200 persone**

1. Presentare SCIA in Comune con allegata una relazione tecnica di un professionista iscritto all’albo professionale degli ingegneri, degli architetti, al collegio dei geometri o dei periti industriali che attesta la rispondenza delle strutture alle norme e regole tecniche stabilite con D.M. 19.8.1996 e 18.3.1996 e deve precisare che lo stesso tecnico ha constatato il rispetto della normativa vigente di cui sopra, recandosi in loco ad allestimento ultimato per le opportune verifiche.

**Relativamente alle misure di safety**:

* **una relazione dettagliata sulle misure da adottare per garantire alti livelli di sicurezza (direttive Gabrielli e successive)**;
* **piano di emergenza e di evacuazione**.

**Relativamente al piano di soccorso sanitario**:

* che ha provveduto ad adempiere a quanto prescritto dalla D.G.R. X/2453 del 07/10/2014 in materia di organizzazione dei soccorsi sanitari negli eventi/manifestazioni programmate e di attenersi alle eventuali prescrizioni/disposizioni/indicazioni impartite da **A.R.E.U..**

**ALLEGA**

* documentazione relativa alla disponibilità dell’area o dei locali interessati;
* planimetria dell’area interessata con l’esatta indicazione delle attrezzature e delle misure di ingombro;
* programma dettagliato della manifestazione;
* documentazione tecnica riguardante le strutture e gli impianti utilizzati;
* documentazione attestante il rispetto della normativa relativa alla prevenzione incendi;
* copia della denuncia di inizio attività ai fini S.I.A.E.;
* ricevuta di versamento della cauzione e spese per l’utilizzo dell’area da versare presso la tesoreria comunale banca Popolare di Milano agenzia di Arcore (in caso utilizzo area spettacoli viaggianti di Viale Monte Rosa);
* ricevuta di pagamento di spese per la convocazione Commissione Comunale di Vigilanza (se prevista);
* copia del documento di identità del sottoscrittore (in relazione alle modalità di sottoscrizione dell’atto).
* Due marche da bollo da € 16,00 ciascuna.

***Consapevole delle responsabilità che assume e delle sanzioni stabilite dall’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci.***

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Informativa (in materia di privacy ai sensi del GDPR-Regolamento UE n. 679/2016)** si rende noto che i dati da Lei forniti con la presente istanza verranno trattati esclusivamente per la valutazione in merito al rilascio del titolo autorizzatorio di cui agli artt. 68 e 69 del TULPS.Il conferimento dei dati indicati è obbligatorio per consentire la valutazione dell’istanza secondo i requisiti previsti dagli articoli di cui sopra.

Nel caso in cui le informazioni richieste ai sensi della norma citata fossero incomplete, l'Amministrazione non è tenuta a dar seguito al procedimento. Il Titolare del trattamento dei dati è il Sindaco del Comune di Arcore. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Comandante Bergamaschi dott. Marco. La sottoscrizione autorizza il trattamento dei dati personali con le finalità sopra esposte.