



**REGOLAMENTO PER L'ACCESSO E LA PERMANENZA NEI SERVIZI ABITATIVI TRANSITORI (SAT) APPROVATO CON DELIBERA DI CONSIGLIO N. 12 DEL 31/03/2022 AI SENSI DELL'ART. 23 COMMA 13 DELLA L.R. 16/16 E DELLA D.G.R. 2063/2019 E S.M.I.**

**DOMANDA DI ASSEGNAZIONE DI SERVIZI ABITATIVI TRANSITORI SAT**

Il/la sottoscritto/a .....

Nato/a a ..... il .....

Residente ad ARCORE in Via .....

Codice fiscale ..... Tel. ....

Indirizzo email .....

ai sensi del **Regolamento per l'accesso e la permanenza negli alloggi SAT**, approvato con Delibera di Consiglio n. 12 del 31/03/2022 e dell'All. 1 **PRESENTA DOMANDA DI ASSEGNAZIONE DI UN ALLOGGIO TRANSITORIO**

A tale scopo dichiara di rientrare in una delle seguenti situazioni (barrare la voce corretta):

- Nucleo familiare che debba forzatamente rilasciare l'alloggio in cui abita a seguito di provvedimento esecutivo di sfratto per finita locazione o per morosità incolpevole nel pagamento del canone di locazione;
- Nucleo familiare che abbia rilasciato l'alloggio in cui abitava nei 6 mesi precedenti la presentazione della domanda, a seguito di provvedimento esecutivo di sfratto per finita locazione o per morosità incolpevole nel pagamento del canone di locazione e che permangono in una situazione di precarietà abitativa;
- Nucleo familiare che abbia rilasciato l'alloggio in cui abitava nei 6 mesi precedenti la presentazione della domanda a causa di sua inagibilità dovuta ad evento calamitoso, dichiarata da organismo tecnicamente competente e che permangono in una situazione di precarietà abitativa;
- Nucleo familiare che debba forzatamente rilasciare l'alloggio di proprietà in cui abita a seguito di decreto di trasferimento del bene pignorato per il mancato pagamento delle rate di mutuo e/o delle spese condominiali purché il mancato pagamento sia dovuto a morosità incolpevole;
- Nucleo familiare che abbia rilasciato l'alloggio di proprietà in cui abitavano, a seguito di decreto di trasferimento del bene pignorato, emesso nei sei mesi precedenti la data di presentazione della domanda, per il mancato pagamento delle rate di mutuo e/o delle spese condominiale purché il mancato pagamento sia dovuto a morosità incolpevole e che permangono in una situazione di precarietà abitativa;
- Nucleo familiare privo di alloggio che necessitano di urgente sistemazione abitativa.

Arcore lì, ..... il/la Dichiarante .....

**Documenti allegati:**

- ISEE in corso di validità
- Per cittadini extracomunitari permesso di soggiorno almeno biennale
- Contratto di lavoro / disoccupazione
- Altra documentazione comprovante quanto sopra dichiarato (specificare): .....



### **Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Arcore, con sede in Largo V. Vela 1 - P.E.C: [comune.arcore@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.arcore@pec.regione.lombardia.it)

Il Comune di Arcore, in qualità di Titolare del trattamento, tratterà i dati personali nel rispetto delle normative di legge sulla protezione dei dati, del diritto dell'Unione Europea e dei regolamenti interni dell'ente. Il Titolare assicura che il trattamento dei dati si svolgerà nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali dell'individuo, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali. Tutti i dati personali saranno trattati dal Titolare per l'erogazione dei servizi richiesti e per adempiere alle istanze presentate a codesto Ente.

Il trattamento delle informazioni sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati. Inoltre i dati che verranno raccolti sono quelli essenziali per gestire il procedimento nel rispetto del principio di minimizzazione previsto dal RUE 679/2016.

I dati saranno registrati in una o più banche dati e/o conservati in archivi cartacei o in formato digitale e saranno trattati manualmente oppure attraverso l'ausilio di sistemi elettronici, telematici e archiviati sull'infrastruttura informatica dell'ente, e/o su apparati esterni di proprietà di società terze idoneamente nominate responsabili del trattamento. L'ente adotta opportune misure di sicurezza e procedure organizzative al fine di garantire l'integrità e la riservatezza dei dati stessi.

In funzione delle finalità descritte, il conferimento dei dati è obbligatorio. Nel caso i dati non vengano forniti o siano conferiti in maniera parziale o inesatta questo potrà comportare il mancato avvio del procedimento, la mancata erogazione del servizio richiesto o l'impossibilità di assolvere agli eventuali adempimenti normativi.

L'elenco dettagliato dei soggetti che per conto del Comune svolgono dei servizi e che trattano le banche dati dell'ente è disponibile presso l'ufficio della segreteria e sul sito internet del Comune nell'area Privacy.

I dati personali possono essere comunicati, ad altri enti, amministrazioni dello stato, per le finalità precedentemente descritte. I dati personali non sono soggetti a diffusione da parte di codesto ente, salvo nei casi previsti dalla normativa:

- adempimenti specifici di legge e in particolare quelli in materia di trasparenza amministrativa;
- adempimento di specifici di legge aventi riguardo la pubblicità legale mediante albo pretorio on line;

I dati trattati dal titolare non sono soggetti a trasferimento in altro stato che non appartenga all'Unione Europea.

Il Responsabile per la Protezione dei dati (DPO) è identificato nella persona del dr. Davide Bariselli e-mail [privacy@barisellistudio.it](mailto:privacy@barisellistudio.it) a cui il cittadino può rivolgersi per esercitare i diritti in tema di trattamento dei dati.

Arcore lì, ..... il/la Dichiarante .....