



Schema di

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ARCORE EPER SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE A FAVORE DI PERSONE ANZIANE E DISABILI, ANCHE MINORI – ANNO 2025

Convenzione ex art. 56 del Codice del Terzo Settore (Dlgs 117/2017)

L'anno 2024, addì..... del mese di, in Arcore presso Ufficio Servizi Sociali, via Abate d'Adda 4

FRA

il Comune di Arcore, codice fiscale 87003290159, partita IVA 00988560967, rappresentato dal Funzionario Responsabile Servizi alla Persona,, nominato con decreto Sindacale e domiciliato per la carica presso il Municipio, L.Go V. Vela 1

E

l'Organizzazione di volontariato _____ di seguito denominata Organizzazione, codice fiscale _____, partita IVA _____ rappresentata dal Signor/a _____, in qualità di legale rappresentante dell'Organizzazione stessa con sede legale in _____ via _____, sede operativa _____, costituita in data _____ Reg. _____, iscritta nel Registro Unico Nazionale Terzo Settore in data _____ con n. _____

Richiamato il D. Lgs. 117 del 03/07/2017 "Codice del Terzo Settore", in particolare l'art. 4 "Enti del Terzo settore", l'art. 5 "Attività di interesse generale", l'art. 18 "Assicurazione obbligatoria", l'art. 56 "Convenzioni" e l'Art. 101, "Norme transitorie";

Dato atto che il Decreto legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 "Codice del Terzo settore" riconosce il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e ne favorisce "l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali" (articolo 2 del d.lgs. 117/2017);

Richiamato il vigente Regolamento del servizio di trasporto sociale approvato con deliberazione C.C. n. 59 del 25/11/2024, resa immediatamente eseguibile, che individua finalità, destinatari, criteri e risorse per garantire il servizio, rivolto alle fasce deboli della popolazione e ai cittadini che non sono in grado di provvedere direttamente o con l'aiuto dei familiari agli spostamenti necessari (per terapie, visite mediche, accesso ai servizi sociali, ai centri diurni, ecc.);

Dato atto che è intenzione dell'Amministrazione Comunale stipulare una o più convenzioni con Organizzazioni di Volontariato al fine di garantire il servizio di trasporto sociale a favore di persone disabili, anche minori in età di scuola dell'obbligo e richiamata a tale proposito la **deliberazione GC ... del ...**;

Premesso che:

con Determinazione FR n. è stato approvato l'Avviso Pubblico per individuare le Organizzazioni di Volontariato/Associazioni di promozione sociale con cui stipulare convenzioni finalizzate al servizio di trasporto sociale;



l'Organizzazione/Associazione ha documentato di essere in possesso dei requisiti necessari per svolgere l'attività oggetto della convenzione e che tale attività rientra nelle sue finalità istituzionali;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Paragrafo 1 – Oggetto della convenzione

Il Comune di Arcore stipula con l'Organizzazione..... che accetta, la presente convenzione (ex Art 56 del Codice del Terzo Settore) finalizzata ad attività di integrazione e supporto al servizio comunale di accompagnamento e/o trasporto di persone anziane e/o disabili, anche minori, impossibilitate all'uso dei normali mezzi di trasporto, come previsto dal Regolamento approvato con Deliberazione C.C. n. 59/2024.

L'Organizzazione si impegna a svolgere, nel corso dell'anno 2025, i servizi dichiarati nella **Scheda riassuntiva dei criteri e delle disponibilità**. I servizi possono variare secondo le necessità individuate dalle Parti, in relazione ai bisogni espressi dall'utenza; un eventuale incremento dei servizi e dei costi correlati dovrà mantenersi comunque sempre entro i limiti del budget stabilito.

Paragrafo 2 – Risorse umane

Per lo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione l'Organizzazione si avvale prevalentemente dell'attività dei propri associati volontari, mettendo a disposizione n.volontari e un numero di dipendenti o prestatori d'opera pari a part-time.

L'Organizzazione garantisce che tutti gli operatori inseriti nelle attività oggetto della presente convenzione sono in possesso delle necessarie competenze e formazione.

Al fine di confermare l'attitudine potenziale della persona allo svolgimento dell'attività di autista o accompagnatore, i nuovi volontari saranno valutati dall'Organizzazione prima dell'inserimento. Gli stessi saranno affiancati nei primi giorni da operatori esperti al fine di fornire indicazioni operative sulle attività, con particolare riguardo ai rapporti con gli utenti.

I volontari sono prevalenti per numero e prestazioni rispetto al personale dipendente.

Il rapporto con personale dipendente o prestatori d'opera è regolato dai contratti di lavoro in vigore o dalle normative previdenziali e fiscali in materia.

Il personale dell'Organizzazione operante a qualunque titolo risponde dell'operato esclusivamente al responsabile individuato dall'Organizzazione. L'Organizzazione si impegna a:

- a) rispettare le vigenti norme contrattuali, regolamentari, previdenziali, assicurative e di sicurezza dei luoghi di lavoro.
- b) applicare i contratti collettivi nazionali di lavoro per il proprio personale dipendente, integrati da eventuali accordi provinciali e/o regionali vigenti nel territorio in cui si svolge il servizio, stipulati dalle organizzazioni sindacali dei lavoratori e dei datori di lavoro maggiormente rappresentative sul piano nazionale;

Inoltre, l'Organizzazione si impegna a progettare ed attivare, in collaborazione con l'Amministrazione Comunale e l'Azienda Speciale Consortile Offertasociale, Progetti di Utilità Collettiva – PUC.

Paragrafo 3 – Responsabili realizzazione interventi

Sia l'Organizzazione che il Comune di Arcore sono tenuti a individuare e comunicare tramite PEC, entro 7 giorni dalla sottoscrizione della presente, all'altra parte il responsabile della realizzazione degli interventi oggetto della presente convenzione. Eventuali variazioni dovranno essere comunicate secondo le stesse modalità e tempistiche.

Il Servizio sociale comunale segnalerà periodicamente i bisogni di trasporto e accompagnamento sociale, l'Organizzazione definirà conseguentemente i programmi operativi per la realizzazione degli interventi.

Con cadenza mensile, il responsabile dell'organizzazione trasmette al Comune i dati necessari all'emissione dei



pagamenti delle tariffe a carico dell'utenza.

L'Organizzazione si impegna affinché le attività programmate d'intesa con l'Amministrazione si svolgano con continuità per il periodo concordato e si impegna inoltre a dare immediata comunicazione al responsabile individuato dal Comune di Arcore delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività, nonché a comunicare le eventuali sostituzioni degli operatori.

Il Comune di Arcore è tenuto a comunicare immediatamente al responsabile individuato dall'Organizzazione ogni evento che possa incidere sull'attuazione dell'intervento oggetto della presente convenzione.

I responsabili vigilano sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che gli operatori rispettino i diritti dei destinatari delle attività stesse.

I responsabili verificano i risultati del programma operativo attraverso incontri periodici (almeno quadrimestrali) e colloqui telefonici per sopravvenute esigenze urgenti. Gli incontri dovranno essere svolti con finalità programmatiche, di monitoraggio e di verifica del servizio.

Paragrafo 4 – Assicurazione volontari

Come espressamente previsto dall'Art. 18 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106. (17G00128):

1 "Gli enti del Terzo settore che si avvalgono di volontari devono assicurarli contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

3. "La copertura assicurativa è elemento essenziale delle convenzioni tra gli enti del Terzo settore e le amministrazioni pubbliche.... (omissis)".

Si allega alla presente convenzione polizza assicurativa n..... stipulata in data con la Compagnia di Assicurazione..... L'organizzazione si impegna a trasmettere all'Ente, via PEC, copia di eventuali quietanze e variazioni e di ogni altro fatto riguardante la suddetta polizza entro e non oltre 7 giorni dalla loro emissione.

L'Organizzazione è responsabile in via diretta ed esclusiva per eventuali danni a cose, persone, animali in qualunque modo connessi allo svolgimento del servizio *de quo* esonerando fin da ora il Comune di Arcore sul quale non potrà gravare alcuna responsabilità.

Paragrafo 5 – Sede attività

L'ufficio organizzativo ha sede in

Le attività vengono svolte oltre i limiti del territorio comunale in relazione alle necessità di trasporto dell'utenza.

Il Comune di Arcore indirizza avvisi, comunicazioni e richieste al recapito indicato dall'Organizzazione.

L'Organizzazione si impegna a comunicare tramite PEC, entro 7 giorni dalla sottoscrizione della presente, un recapito telefonico costantemente attivo, presso il quale sia reperibile un referente del servizio al quale fare riferimento in caso di urgenza. Eventuali variazioni dovranno essere comunicate con le stesse modalità e tempistiche.

Qualora l'Organizzazione richiedesse l'utilizzo dello spazio comunale, si impegna a stipulare polizza assicurativa per il rischio locativo.

Paragrafo 6 – Strutture e attrezzature

L'Organizzazione mette a disposizione, per le attività previste dalla presente convenzione automezzi idonei, attrezzati e non, allo svolgimento delle stesse. Detti automezzi sono quelli indicati negli allegati della domanda di convenzionamento; in caso di eventuali variazioni l'Organizzazione si impegna a darne comunicazione al Comune via PEC entro 7 giorni.

L'Amministrazione Comunale inoltre assegna a..... per lo svolgimento del servizio *de quo*:

n. 1 automezzo attrezzato per il trasporto disabili, modello FIAT DUCATO targa DR914GP - anno di immatricolazione 2008 (EURO 4) con spese di bollo, assicurazione e carburante a carico dell'Amministrazione Comunale;



COMUNE DI ARCORE

e/o

n. 1 automezzo attrezzato per il trasporto disabili, modello FIAT DUCATO targa FZ172TB - anno di immatricolazione 2019 (EURO 6) con spese di bollo, assicurazione e carburante a carico dell'Amministrazione Comunale;

e/o

n. 1 locale da adibire a ufficio operativo, presso via S. Apollinare 1, piano 1 (adiacente al CDI L'Arca);

(da valutare in sede di esame delle domande pervenute)

Paragrafo 7 – Rimborso spese

Il rimborso delle spese avviene nel rispetto del principio dell'effettività delle stesse, con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili e limitatamente alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione.

L'erogazione dei rimborsi delle spese, entro una spesa complessiva annua presunta di €.,00 avverrà considerando le voci di spesa di seguito elencate:

- spese generali di funzionamento (es. cancelleria, materiale d'ufficio, utenze telefoniche, ...)
- spese per attività di programmazione, coordinamento, segreteria
- spese per eventuale personale non volontario il cui impiego è indispensabile all'erogazione del servizio e il cui costo è direttamente imputabile all'attività oggetto del convenzionamento (ad esempio, accompagnatori dedicati)
- copertura assicurativa volontari
- carburante
- assicurazione automezzi
- spese di manutenzione ordinaria/straordinaria automezzi, spese per igienizzazione e sanificazione
- eventuali costi di ammortamento degli automezzi di proprietà dell'Organizzazione dedicati esclusivamente al servizio oggetto del presente avviso.

Detto rimborso verrà liquidato in 2 rate quadrimestrali a titolo d'acconto, previa richiesta e presentazione di una sintetica relazione, firmata dal Legale rappresentante, relativa al quadrimestre e alle spese sostenute; la terza rata sarà liquidata a saldo, tenendo conto delle spese effettivamente sostenute e rendicontate tramite la **Scheda piano economico consuntivo corredata dai dovuti giustificativi di spesa**.

La presentazione di idonei giustificativi di spesa è il presupposto necessario per la liquidazione del saldo del rimborso stesso. Non saranno ammesse pezze giustificative prive dell'instestazione all'Associazione (es. scontrini generici). È esclusa ogni forma di rimborso forfettario.

Qualora le attività svolte siano significativamente inferiori a quelle previste nel presente atto, l'importo del rimborso sarà rideterminato. Eventuali integrazioni per maggiori spese dovranno essere preventivamente concordate con l'Ufficio di riferimento e non potranno comunque superare il 20% dell'importo inizialmente assegnato. Non saranno liquidati importi maggiori di quelli approvati.

Il rimborso per l'attività svolta non è soggetto ad IVA in quanto, ai sensi dell'art. 8 comma 2 della legge 266/1991 e ss.mm.ii., trattasi di operazioni effettuate da Organizzazione di Volontariato di cui all'art. 3 della legge medesima, costituita per fini di solidarietà.

Paragrafo 8 – Durata

1. La presente convenzione ha validità dalla data di effettiva sottoscrizione fino al 31.12.2025 ed è eventualmente prorogabile per l'anno 2026, alle medesime condizioni, previa verifica del servizio da svolgersi entro il 30 novembre 2025. A tal fine, il responsabile dell'Organizzazione produrrà una sintetica relazione quali/quantitativa sull'attività oggetto della presente convenzione.
2. In caso di proroga, la Giunta Comunale con proprio atto quantificherà le risorse da destinare a titolo di contributo



per l'anno 2026, ferme restando tutte le altre condizioni.

Paragrafo 9 – Verifiche e controlli in corso di esecuzione delle attività oggetto della convenzione

Il Comune di Arcore assicura il controllo e la vigilanza delle prestazioni erogate dall'Organizzazione attraverso la verifica periodica del perseguimento degli obiettivi in rapporto alle attività oggetto della convenzione, riservandosi di apportare tutte le variazioni che dovesse ritenere utili ai fini della buona riuscita delle azioni ivi contemplate, senza che ciò comporti ulteriori oneri a carico dell'Organizzazione. L'Organizzazione è tenuta alla puntuale esecuzione della convenzione apportandovi le variazioni concordate con il Comune di Arcore.

Paragrafo 10 – Trattamento dati personali

Nel trattamento dei dati personali (dati riferiti a persona fisica) dei destinatari del servizio oggetto del presente contratto, l'Organizzazione osserva integralmente le disposizioni di cui al Reg. UE 2016/679, trattando i dati nelle forme e con le modalità di cui agli artt. 13 e 14 del citato Regolamento.

I dati devono essere raccolti e trattati dall'Organizzazione esclusivamente per i fini istituzionali strettamente correlati al servizio da erogare; l'Organizzazione è considerata ad ogni effetto incaricato del trattamento.

Paragrafo 11 - Risoluzione

Il Comune di Arcore può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previo preavviso scritto di almeno 30 giorni, per provata inadempienza da parte dell'Organizzazione degli impegni assunti, senza oneri a proprio carico se non quelli derivanti dalla liquidazione delle spese sostenute dall'Organizzazione stessa fino al ricevimento del preavviso.

L'Organizzazione può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previo preavviso scritto di almeno 30 giorni, per provata inadempienza da parte del Comune di Arcore degli impegni assunti.

La convenzione si risolve di diritto qualora sopraggiungano per l'Organizzazione cause di carattere organizzativo che compromettano la possibilità di attuarla o qualora, nel corso della sua durata, l'Organizzazione, per qualsivoglia motivo, venga cancellata dal RUNTS.

Paragrafo 12 - Controversie

Le parti si impegnano prioritariamente a risolvere amichevolmente tutte le controversie che potrebbero comunque insorgere tra loro in dipendenza della presente convenzione. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si applicano le norme di legge in materia.

Paragrafo 13 - Spese contrattuali

La presente convenzione, redatta in duplice originale, è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art.8, comma 1, della Legge n. 266/1991.

Arcore, li.....

Firmato.....