

DOMANDA DI ISCRIZIONE NELL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI

Al Sig. Sindaco del
Comune di Arcore

Il/La sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ Il _____
Residente a _____ In Via _____ n. _____
in qualità di _____
dell'Associazione _____
con sede in _____ in via _____
mail/PEC _____

CHIEDE

che, ai sensi del Regolamento comunale vigente in materia, l'associazione rappresentata venga iscritta nell' Albo delle Associazioni riconosciute dal Comune di Arcore.

A tale scopo il sottoscritto dichiara:

- a. che l'Associazione si trova nelle condizioni previste dall'art. 3 del Regolamento per l' Albo Comunale delle Associazioni riconosciute.
- b. che l'associazione opera nel/i seguente/i settore/i: _____
- c. di accettare integralmente le condizioni riportate nel Regolamento per l'Albo Comunale delle Associazioni riconosciute.

Il sottoscritto, inoltre, dichiara di allegare i seguenti documenti:

- a) copia dell'atto di costituzione e dello Statuto, anche se in forma di accordi privati tra i soci purchè debitamente registrati, dai quali risulti, oltre ai requisiti di cui all'art. 3, la sede dell'Associazione. Le rappresentanze locali di Organizzazioni ed Associazioni costituite a livello nazionale e/o regionale devono allegare alla domanda di iscrizione copia dello Statuto dell'Organizzazione e dell'Associazione nazionale e/o regionale e copia del Certificato di iscrizione alla stessa della rappresentanza locale.
- b) elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative;
- c) relazione sull'attività svolta negli anni precedenti, con particolare riferimento all'ultimo anno per il quale deve essere presentato anche un rendiconto economico;
- d) illustrazione degli obiettivi (tipologia, finalità,..) per l'anno in corso;

Distinti saluti.

FIRMA

Eventuale altro recapito, diverso da quello dell'Associazione, per comunicazioni : _____

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico, secondo quanto previsto dalla Carta dei Servizi approvata con Deliberazione della Giunta Comunale n. 216 in data 17/12/2012, si impegna ad evadere la presente richiesta entro 30 giorni dalla data di presentazione. In caso di violazione dei tempi di evasione della pratica, il cittadino può presentare reclamo al Funzionario Responsabile del Servizio il quale avrà cura di attivare formale procedura con l'attuazione di eventuali azioni correttive.

Il reclamo può essere presentato direttamente c/o l'Ufficio ArcorexTe,
oppure inviato tramite e-mail o Posta Certificata ai seguenti indirizzi:
urp@comune.arcore.mb.it comune.arcore@pec.regione.lombardia.it

INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni.

I dati personali richiesti nel modulo saranno trattati dal Comune di Arcore esclusivamente per lo svolgimento delle attività di cui in oggetto e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi in materia;

- tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere il procedimento amministrativo di cui si tratta e/o di erogare il servizio relativo;
- ove il soggetto che conferisce i dati abbia un'età inferiore ai 16 anni, tale trattamento è lecito soltanto se e nella misura in cui, tale consenso è prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale per il quale sono acquisiti i dati identificativi e copia dei documenti di riconoscimento.
- il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti;
- i dati e le informazioni non saranno comunicati a paesi terzi o ad organizzazioni internazionali, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione europea o nazionale per rilevanti motivi di interesse pubblico.

I dati personali vengono conservati per tutta la durata del procedimento cui si riferiscono e, in assenza di controversie giudiziarie, saranno oggetto di cancellazione trascorsi due anni dal termine dello stesso. Nel caso avessero ad instaurarsi controversie legali, i dati personali saranno trattati ai fini della difesa degli interessi del Comune di Arcore.

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- a. di accesso ai dati personali;
- b. di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- c. di opporsi al trattamento;
- d. alla portabilità dei dati, se applicabile al presente trattamento;
- e. di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- f. di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante email all'indirizzo mail istituzionale urp@comune.arcore.mb.it o all'indirizzo PEC comune.arcore@pec.regione.lombardia.it

Il Titolare del trattamento dati è il Comune di Arcore con sede legale in Largo Vincenzo Vela n. 1, 20862 Arcore.

Il Responsabile del Trattamento, cui è possibile rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'Art. 12 e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali, è raggiungibile all'indirizzo mail: urp@comune.arcore.mb.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è BARISELLI DAVIDE MARIO.

IL TITOLARE
Il Sindaco del Comune di Arcore